

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUOTA TRES (3)
FECHA:	25 de Agosto del 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.1240 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	ROJAS ANGULO MORAY GIOVANNY
CÉDULA:	1.130.638.778
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali", BP 26005417

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

- Realizar el seguimiento a la implementación de los programas de la estrategia de seguridad alimentaria, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, la operatividad en territorio y el adecuado desarrollo de las actividades planificadas.
 - Realicé el envío de la información correspondiente al seguimiento de los objetivos 3 y 4 del plan de trabajo del programa comedores comunitarios con el propósito de dar cumplimiento al seguimiento y verificación de las acciones registradas en el mes de Marzo del primer semestre de la vigencia actual 2025, ante el Departamento Administrativo de Planeación Municipal a través del documento de seguimiento 1S.
 - Solicité al Departamento Administrativo de Planeación Municipal y ajustó la programación física de la acción en el documento de matriz de seguimiento a la política pública de seguridad y soberanía alimentaria y nutricional; puntualmente en la Hoja de Excel "Reporte general", Fila 25 "Números de comedores comunitarios para la población con vulneración del derecho a la alimentación", columna H "Programación física de la acción" del número de 400 a 360 comedores, valor previamente establecido en el plan de acción de la política pública para la vigencia 2025.
 - Gestioné y realicé el ajuste al documento de base de datos con mayor afluencia de población Habitante de y en Calle con responsabilidad en el programa de comedores comunitarios para la formulación de esta política pública; Este reporte de información permite identificar no solo el número total de comedores que atienden prioritariamente a esta población, sino también su distribución territorial por comuna, el número de beneficiarios reportados como habitantes de y en calle, y el porcentaje que representan frente al cupo total asignado. Esta información constituye un insumo para orientar acciones específicas de atención integral y fortalecer la articulación interinstitucional en los territorios con mayor concentración de esta población en situación de alta vulnerabilidad.
- Apoyar la gestión administrativa y operativa de los programas, consolidando y organizando información clave para la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos estratégicos.

- Apoyé la gestión administrativa para el programa de comedores comunitarios desde la revisión de cuentas de los prestadores de servicio para la señora ALBA LUCIA CASTRO LOPEZ realizando ajustes adicionales al informe de supervisión para la cuota número cuatro (04).
 - Apoyé la gestión administrativa para el programa de comedores comunitarios desde el diligenciamiento del Formato Único de Inventario Documental, dicho documento es un instrumento archivístico que describe de manera detallada y sistemática las series o asuntos de un fondo documental; este documento sirve para identificar, localizar y controlar los documentos dentro de un archivo, facilitando su gestión y acceso.
3. Elaborar, actualizar y analizar informes, bases de datos, matrices de seguimiento y demás documentos técnicos y administrativos, asegurando la trazabilidad y sustentación de las acciones ejecutadas.
- Realicé el Informe cualitativo de seguimiento de la política pública de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional del Distrito Especial de Santiago de Cali, primer semestre de 2025; en donde se observa el avance de la implementación del indicador Número de comedores comunitarios para la población con vulneración del derecho a la alimentación para el programa de Comedores Comunitarios de la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias – Secretaria de Bienestar Social para el primer semestre de la vigencia 2025 es del 100%.
4. Realizar actividades de seguimiento y verificación en territorio, evaluando la ejecución de los programas y levantando información relevante para el fortalecimiento de los procesos.
- Realicé actividades de seguimiento y verificación en territorio para las entregas de raciones para preparar a la población vulnerable a través del programa de recuperación nutricional en el Distrito de Cali:
 - El día 29 de Julio de 2025 se apoyó la entrega de raciones para preparar en la Institución Educativa Agustín Nieto Caballero ubicada en la Carrera 36 # 26B - 28 B/ El Jardín
 - El día 30 de Julio de 2025 se apoyó la entrega de raciones para preparar en la Institución Educativa La Merced ubicada en la Calle 47 #4E-30, Sede Central.
5. Gestionar y dar respuesta a solicitudes, requerimientos y trámites administrativos, articulando con las áreas responsables para garantizar su adecuada resolución.
- Esta actividad no la realicé durante este periodo.
6. Participar y apoyar reuniones, comités y actividades de coordinación relacionadas con la estrategia de seguridad alimentaria, elaborando actas, reportes y documentos de seguimiento.
- Participé a la convocatoria de la tercera sesión del Consejo Territorial de Soberanía y Seguridad Alimentaria y Nutricional el día 28 de julio de 2025. en

donde se socializa el plan de trabajo informando qué, durante el mes de julio está prevista la socialización de los avances de la evaluación de la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria y Nutricional (SSAN); sin embargo, los asistentes a la reunión manifiestan que aún es prematuro presentar resultados, ya que el proceso se encuentra en etapa contractual; por tal motivo, se acuerda realizar una socialización enfocada en los avances alcanzados hasta la fecha, dando así cumplimiento a lo establecido en el plan de trabajo y se aprueba el orden del día para la tercera sesión del COTSSAN 2025.

- Participé de la Reunión para la formulación de la política pública de habitante de y en calle el día 05 de agosto de 2025 donde se trataron los siguiente temas:
 - Desde el DAPM se trabajo con los programas y proyectos de la Secretaria de Bienestar Social para reflejarse en el plan indicativo con recursos económicos.
 - Se establece que para el año 2025 existen Raciones alimentarias para el 9% (1.350 beneficiarios) de la mayor afluencia de población en habitante de y en calle y personas en riesgo
 - Se espera que la Política pública de Habitante de calle se formule para el mes de Agosto 2025 a Agosto 2035
 - La línea base (cantidad de comedores comunitarios en 2024) y Recurso Financiero para aportar desde el año 2025
 - La línea meta de 23 comedores comunitarios para la finalización de la política en el año 2035 (integrar al programa los comedores exclusivos del programa habitante de calle)
 - La acción en la política pública será Implementar comedores comunitarios para la atención de habitantes de calle
 - El Indicador en la política pública será Numero de comedores comunitarios que atienden población habitante de calle
 - Se deben aplicar estrategias psicosociales al indicador y articularse con el programa habitante de calle – enfoque diferencial.
- Participé de la reunión con la Secretaria de Salud para la revisión de los indicadores de la Política Publica de Salud Mental que tiene a cargo la Secretaria de Bienestar Social y si hay influencia en el programa de Comedores Comunitarios el día 06 de agosto de 2025. Se establece que para los cuatro (04) indicadores de la política pública se Salud Mental, el programa de comedores comunitarios no tiene ninguna influencia en ellos, pero cabe destacar que se llegó a un acuerdo para la articulación con el programa de “Entérate de la Salud Mental” y las estrategias psicosociales desarrolladas en el programa en torno a la promoción y prevención del consumo de sustancias psicoactivas.
- Participé de la primera sesión de seguimiento a políticas públicas con el Departamento Administrativo de Planeación Municipal para la revisión de los indicadores de la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria y Nutricional el día 08 de agosto de 2025. Se observa que los organismos como la Secretaria de Salud, Secretaria de Educación y DAGMA realizaron mal el diligenciamiento de la matriz de seguimiento a las políticas públicas y se llega a

un acuerdo para su subsanación, quedando así, en una próxima reunión la revisión de estos ajustes para la PPSSAN.

- Participé del Encuentro de programas de la Subsecretaria de poblaciones y etnias para la articulación con la Política Pública afrocolombiana, negra, palenquera y raizal de Santiago de Cali, CaliAfro propiciando el desarrollo de planes y proyectos para el desarrollo de estas poblaciones.
- Participé de la segunda sesión de seguimiento a las políticas públicas con el Departamento Administrativo de Planeación Municipal para la revisión de los indicadores de la Política Pública de Seguridad y Soberanía Alimentaria y Nutricional el día 12 de agosto de 2025. Se observa la subsanación en el diligenciamiento de la matriz de seguimiento de políticas públicas revisando los ajustes para la PPSSAN para los organismos como la Secretaria de Salud, Secretaria de Educación y DAGMA y para Bienestar Social se ajusta la programación física de la acción del número de 400 a 360 comedores, valor previamente establecido en el plan de acción de la política pública para la vigencia 2025.

7. Realizar las demás actividades inherentes al objeto contractual y que contribuyan a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, asegurando la correcta ejecución y fortalecimiento del programa en su totalidad.

- Entregué todos los documentos pertinentes en físico al presente contrato No. 4146.010.26.1.1240.2025 al equipo de archivo de la Secretaria de Bienestar Social de acuerdo con los lineamientos recibidos.



MORAY GIOVANNY ROJAS ANGULO
CC NO. 1.130.638.778 CALI (VALLE)

Alegria Charris